



جمعيّة كحلا
للخدمات الإنسانية

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

مهام المشرف المالي

١. متابعة تنظيم الإدارات ذات العلاقة به، والعمل على تحديث أساليب العمل وإجراءاته، بما يكفل إنجاز المعاملات المالية بسهولة، في إطار ما تقضي به الأنظمة واللوائح
٢. اتخاذ الإجراءات المناسبة عند اكتشاف أي مخالفة، أو تصرف يعرض أموال الجمعية للخطر.
٣. الموافقة على مناقلة العهد بين الأفراد والإدارات والأقسام بعد اعتماد المدير التنفيذي، متى كان هناك حاجة لذلك.
٤. التوقيع مع المختصين على كافة السجلات المالية وكذلك سندات الصرف سواء من صندوق الجمعية أو شيكات تصرف من البنك الذي تتعامل معه
٥. تلقي تقرير مراقب الحسابات ربع السنوي وإحالته إلى جهة الاختصاص للرد على الملحوظات وتصحيح الأخطاء - إن وجدت - ورفع الأمر إلى مجلس الإدارة بالنسبة للمخالفات الظاهرة.
٦. متابعة تأمين احتياجات الجمعية، من المواد والأجهزة بالحصول على أفضل العروض، من ناحية الجودة والسعر وسرعة التوريد والصيانة عن طريق إدارة المشتريات.
٧. رفع توصياته لمجلس الإدارة لتأجير أوقاف الجمعية وتجديد عقودها أو فسخها بعد توصية المدير التنفيذي.
٨. اعتماد صرف السلف المستديمة أو المؤقتة مع تحديد البنود التي تصرف عليها.
٩. الإشراف على موارد الجمعية ومصروفاتها واستخراج الإيصالات عن جميع العمليات واستلامها.
١٠. الإشراف على إيداع أموال الجمعية في الحسابات البنكية المخصصة لها.
١١. الإشراف على قيد جميع الإيرادات والمصروفات تباعاً في السجلات الخاصة بها
١٢. تكليف من يقوم بجرد السلف وصناديق الجمعية في مواعيد غير معينه ورفع تقرير لمجلس الإدارة في حالة العجز وتوقيع الغرامات في حالة الإهمال أو التفريط وفقاً للأنظمة.
١٣. إعداد تقرير سنوي عن الشؤون المالية ورفعها لمجلس الإدارة.
١٤. المشاركة في إعداد الموازنة التقديرية السنوية للجمعية.



إيثرائي



رؤية
VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

للتحقق من
الشهادة

Verify Certificate
Authenticity



أو عبر الرابط التالي:

<https://ethrai.sa/#!/certificate/>

1_28819vwwx65ac8

Training Course Completion Certificate

The Institute of Public Administration (IPA) certifies that

SALEH MOFAREH MUHYI ALTALIDI

Civil Identity Number:

1076474681

Has completed the training course

Basics Of Financial Accounting

That was conducted online and accredited by IPA

Dated on: 10 November 2022

Number of Hours: one hour and 38 minutes

شهادة برنامج تدريبي

يشهد معهد الإدارة العامة أن

صالح مفرح محي التليدي

سجل مدني رقم:

١٠٧٦٤٧٤٦٨١

قد أكمل البرنامج التدريبي

مبادئ المحاسبة المالية

المنفذ إلكترونياً والمعتمد من معهد الإدارة العامة،

بتاريخ: ١٦ ربيع الثاني ١٤٤٤

عدد ساعات البرنامج: ساعة و ٣٨ دقيقة

مدير عام معهد الإدارة العامة

IPA Director General

د.بندر بن أسعد بن أحمد السجان

Dr. Bander A. Alsajjan